

گزارش عملکرد یکساله کتابخانه مرکز آموزشی درمانی پورسینا (۱۴۰۲)

• خرید منابع کتابخانه:

- تهیه لیست منابع جدید مورد نیاز کتابخانه و ارسال به کتابخانه مرکزی جهت خرید کتاب ۱۴۰۲.
- خرید کتاب توسط کتابخانه مرکزی در سال ۱۴۰۲ جهت ارائه به این کتابخانه
- تحلیک منابع در گروه های مختلف پزشکی

• ساماندهی منابع:

- درج شماره ثبت و مهور کردن منابع
- ثبت اطلاعات کتاب شناسی منابع در نرم افزار ثنا
- رده بندی کتابخانه پزشکی بر اساس رده NLM.
- نصب بارکد و برچسب رده بر روی جلد منابع
- عضویت دانشجویان جدیدالورود
- تسویه دانشجویان فارغ التحصیل طرحی
- امانت و عودت منابع کتابخانه
- به روز رسانی وبسایت بیمارستان
- استفاده از پایگاه های اطلاعاتی جهت جستجوی مقاله

کارکرد منیر امانت ۱۴۰۲

ردیف	نام مدرک	تعداد امانت جاری	تعداد کل امانت	تعداد بازگشت	تعداد کل رزرو
۱	فارسی	۲۱	۱۴۳	۱۶۳	۱
۲	لاتین	۹	۳۲	۴۱	۰

کتابهای خریداری شده در سال ۱۴۰۲

ردیف	نام مدرک	تعداد نسخه	تعداد عنوان
۱	فارسی	۴۶	۱۸
۲	لاتین	۱۸	۱۵